

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDUCCI~PAOLILLO"

INFANZIA · PRIMARIA · SECONDARIA

SEDE CENTRALE: VIA EGMONT, 1 - 71042 CERIGNOLA (FG) UFFICI: VIA SANTUARIO MADONNA DI RIPALTA, 70 - 71042 CERIGNOLA (FG)
E-MAIL: fgic87300t@istruzione.it - PEC: fgic87300t@pec.istruzione.it - TELEFONO: 0885.442645 - 0885.411934 - C.F./P.IVA. 90039300711

ICCARDUCCI/PAOLILLO.EDU.IT

Ai Docenti
Al Sito Web (Sezione Bonus Docenti)
Atti
Albo on-line

Oggetto: Assegnazione BONUS per la Valorizzazione del Personale SCOLASTICO – a.s. 2020/21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 1 commi 126, 127, 128, 129 e 130 della Legge n. 107 del 13.07.2015;

VISTO il decreto di costituzione del Comitato di valutazione dei docenti;

VISTI i criteri deliberati dal Comitato di valutazione dei docenti nella seduta del 16.05.2016 prot. 3174, in applicazione delle aree individuate all'art. 1 co. 129 della Legge n. 107 del 13.07.2015;

DATO ATTO che i suddetti criteri sono stati comunicati ai Docenti ed alla RSU;

VISTI l'Avviso MIUR prot. n. 23072 del 30/09/2020 con la quale è stata disposta l'assegnazione della somma di € **11.835,83** lordo dipendente a questa Istituzione scolastica finalizzata alla retribuzione del personale scolastico per la valorizzazione del merito per l'anno scolastico 2020/2021;

ESAMINATI gli incarichi e le attività svolte dal personale scolastico nell'anno scolastico 2020/2021, rientranti tra quelli da valorizzare in base ai criteri deliberati dal Comitato di valutazione e dalla contrattazione di istituto per quanto riguarda il personale ATA;

DECRETA

l'assegnazione al personale scolastico di importi lordo dipendente quali somme per la valorizzazione del merito per l'anno scolastico 2020/21:

- L'assegnazione di una somma pari ad € 2.375,86 (lordo dipendente) quale bonus per la valorizzazione del merito di n. 4 ATA;
- l'assegnazione di una somma pari a € 9.460,00 (lordo dipendente) quale bonus per la valorizzazione del merito a n. 26 docenti.

INFANZIA I. MASIH via XXV Aprile 0885.422165 - R. RINALDI via Brenta 0885.424058
PRIMARIA CARDUCCI via Egmont 0885.321110 - T. RUSSO via T. Russo 0885.325919 - PAOLILLO via S. M. di Ripalta 0885.442645
SECONDARIA CARDUCCI via Egmont 0885.321110 - T. RUSSO via T. Russo 0885.325919 - PAOLILLO via S. M. di Ripalta 0885.442645

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDUCCI~PAOLILLO"

INFANZIA · PRIMARIA · SECONDARIA

SEDE CENTRALE: VIA EGMONT, 1 - 71042 CERIGNOLA (FG) UFFICI: VIA SANTUARIO MADONNA DI RIPALTA, 70 - 71042 CERIGNOLA (FG)
E-MAIL: fgic87300t@istruzione.it - PEC: fgic87300t@pec.istruzione.it - TELEFONO: 0885.442645 - 0885.411934 - C.F./P.IVA. 90039300711

ICCARDUCCIPAOLILLO.EDU.IT

Tale somma è stata determinata assegnando la medesima a ciascun docente per il quale sono state riscontrate evidenze per accedere ai fondi assegnati ex L. 107/2015, sulla base dei criteri indicati dal Comitato di Valutazione che di seguito si elencano:

A	"Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti" (vedasi griglia allegata)
B	"Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche" (vedasi griglia allegata)
C	"Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale" (vedasi griglia allegata)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Franca Pia TARANTINO

Franca Pia Tarantino

INFANZIA I. MASIH via XXV Aprile 0885.422165 - R. RINALDI via Brenta 0885.424058
PRIMARIA CARDUCCI via Egmont 0885.321110 - T. RUSSO via T. Russo 0885.325919 - PAOLILLO via S. M. di Ripalta 0885.442645
SECONDARIA CARDUCCI via Egmont 0885.321110 - T. RUSSO via T. Russo 0885.325919 - PAOLILLO via S. M. di Ripalta 0885.442645

A - "Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"			
INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITÀ	SI/NO
Competenze professionali certificate	Aggiuntive rispetto ai titoli d'accesso all'insegnamento.	Università - Enti di formazione accreditati dal MIUR	
Attuazione di piani e programmi	Misurazione del grado di attuazione dei piani e programmi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello di assolvimento delle risorse	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola	
Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) Conoscenza ed uso delle Tecnologie Didattiche (TD)	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola	
Inclusione ed accoglienza	Accoglienza ed inclusione. alunni BES-DSA-STRANIERI -DISABILI e con problemi vari in attività progettuali che prevedono anche l'uso di strumentazione specifica	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	
Individualizzazione personalizzazione durante le ore curriculari	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curriculari	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali	
Individualizzazione e/o personalizzazione durante le ore extracurriculari	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore extracurriculari	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali	
Contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico	Messa in atto di strategie per contrastare la dispersione e l'abbandono scolastico; adesione a progetti MIUR- regionali finalizzati a contrastare la dispersione o l'abbandono scolastico (es. Area a Rischio)	Documentazione agli atti della scuola delle attività progettuali	
Relazioni con le famiglie e patto formativo	Frequenza degli incontri, contenuto delle comunicazioni, condivisioni dei problemi	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS o dai genitori/tutor degli alunni	
Partecipazione e collaborazione elaborazione del POF /PTOF	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del POF /PTOF	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS	
Partecipazione elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS	
Produzione di strumenti e modelli pedagogici e di apprendimento	Elaborazione personale o in gruppo di modelli pedagogici e di apprendimento e strumenti funzionali all'Istituto ed adottati nell'ambito dello stesso	Documentazione a cura del docente	
Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa documentata	Proposta e realizzazione con esiti positivi di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'Istituto e coerenti con il POF /PTOF	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	
Capacità di promozione della cultura	Partecipazione a gare, corsi e concorsi, nazionali ed internazionali; iniziative varie sul territorio in cui opera la scuola, con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppo classi partecipazione a viaggi di istruzione. Collegamenti e collaborazione con il settore universitario.	Documentazione agli atti della scuola	
Attestati di formazione professionale non obbligatoria.	-Esperienze di formazione all'estero. -Partecipazione a convegni e seminari. -Formazione presso Università e/o Enti di	Documentazione agli atti della scuola	

	formazione accreditati dal MIUR		
Assiduità nella presenza	Numero delle assenze annue numero permessi retribuiti e ferie numero assenze per malattie	Documentazione agli atti della scuola	
Disponibilità sostituzione colleghi assenti	Disponibilità dichiarata supportata da supplenze svolte con ore eccedenti e/o Banca ore	Documentazione agli atti della scuola	
Mantenimento dell'andamento positivo o miglioramento degli esiti degli allievi nel passaggio da una classe all'altra	Rilevazione degli esiti degli alunni in entrata e confronto con gli esiti in itinere	Raccolta dati nel passaggio da una classe all'altra	
B - "Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche".			
INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITÀ	SI/NO
Potenziamento delle competenze degli alunni	- attività di italiano L2 per stranieri -attività relativa ai DSA e BES documentata -attività di orientamento -attività di insegnamento opzionali	Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente	
Sperimentazione e innovazione didattica e metodologica	- sperimentazione nelle ITC -didattica laboratoriale -didattica per competenze - cooperative learning -classi aperte -progettazione e produzione di manufatti -progettazione e produzione di software	Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente	
Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curriculum personalizzati; utilizzo della didattica laboratoriale che impiega strumenti informatici.	Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente	
Uso di strumenti diversificati nella valutazione	Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti, elaborazione partecipata delle prove per classi parallele. Uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze (rubriche di valutazione, portfolio, ecc.)	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all'istituto o in rete coerenti con la professionalità docente	Attestazioni di partecipazione, documentazione agli atti della scuola	
Apporto dato alla ricerca	Personale apporto, dato alla ricerca e all'elaborazione di un curriculum verticale	Pubblicazioni- Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	
Impatto /ricaduta sull'azione professionale sperimentazione e ricerca	Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca. Impegno nel pubblicare e a diffondere buone pratiche. Esiti positivi degli studenti	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	
Flessibilità nell'orario	Sperimentazione di classi aperte, disponibilità al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà.	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
C - "Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale".			
INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITÀ	SI/NO
Collaboratore del DS	Supporto organizzativo al DS	Incarico	
Collaborazione con il DS	Supporto organizzativo DS	Dichiarazione del docente Atti della scuola	
Coordinatore di plesso	Supporto organizzativo DS	Dichiarazione del docente Atti della scuola	
Coordinatore di livello negli ISC (Infanzia, primaria,	Supporto organizzativo DS	Dichiarazione del docente Atti della scuola	

secondaria di 1°)			
Coordinatore progetti	Supporto organizzativo DS	Dichiarazione del docente Atti della scuola	
Coordinatore orientamento	Supporto organizzativo DS	Dichiarazione del docente Atti della scuola	
Rapporti col territorio	Supporto organizzativo DS	Dichiarazione del docente Atti della scuola	
Commissione formazione delle classi	Supporto organizzativo DS	Dichiarazione del docente Atti della scuola	
Commissione orario scolastico	Supporto organizzativo DS	Dichiarazione del docente Atti della scuola	
Commissione elettorale	Supporto organizzativo DS	Dichiarazione del docente Atti della scuola	
Componente commissione PTOF	Supporto organizzativo DS	Incarico	
Componente Comitato di valutazione	Assunzione di incarichi	Incarico	
Tutor dei docente neoassunto	Assunzione di incarichi	Incarico	
Attività collegiali	Dipartimenti Organi Collegiali interni elettivi Organismi di rete	Dichiarazione del docente Atti della scuola	
Partecipazione attiva alla vita della scuola	-Funzione strumentale -Autovalutazione e rilevazioni di sistema (Invalsi, OCSE,...) -Integrazione scolastica -Progettazione	Dichiarazione del docente Atti della scuola	
Preposti sicurezza	Assunzione di incarichi	Incarico	
Esperti esterni sia nell'Istituto che in altre scuole	Assunzione di incarichi	Incarico	
Organizzazione della formazione	Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o reti di scuola	Atti della scuola	
Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale	Pubblicazioni relative a temi d'interesse professionale. Funzionalità dei materiali a bisogni formativi diffusi	Documentazione prodotta dal docente	